

Российская Федерация
Красноярский край, Минусинский район
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Селиванихинский детский сад
комбинированного вида

с. Селиваниха, ул. Набережная, 7-1, ул. Геологическая, 2.
Телефон: 75-4-20; 75-5-85, email: selivanikhasad19@bk.ru

<p>ПРИНЯТО: Педагогическим советом МКДОУ Селиванихинский детский сад Протокол № <u>1</u> от « <u>30</u> » <u>08</u> 2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МКДОУ Селиванихинский детский сад Овсянникова А.А./ Приказ № _____ от « _____ » _____ 2023 г.</p> 
---	---

Годовой план
Муниципального казенного образовательного учреждения
Селиванихинский детский сад комбинированного вида
на 2023-2024 учебный год

Селиваниха, 2023 г.

Содержание

Раздел I. Информационно-аналитическая справка по итогам выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год		3
Раздел II. Планирование деятельности на 2023-2024 учебный год		20
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		20
1.1.	Работа с воспитанниками	20
1.2.	Работа с семьями воспитанников	26
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		32
2.1.	Методическая работа	32
2.2.	Нормативно – правовое обеспечение деятельности	36
2.3.	Информационно – аналитическая деятельность	38
2.4.	Управленческая деятельность	39
2.5.	Работа с кадрами	43
2.6.	Контроль и оценка деятельности	45
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		46

РАЗДЕЛ I. Информационно-аналитическая справка по итогам выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год

Информационно-аналитическая справка по итогам выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год

Анализ целевого компонента плана

В соответствии с требованиями, заложенными в Федеральном законе «Об образовании в РФ» и ФГОС дошкольного образования, а также на основании анализа работы образовательного учреждения, коллектив детского сада ставил перед собой следующие цели и задачи на 2022 – 2023 учебный год:

Цель: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- обеспечить качественные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечения физической и психической безопасности; создания комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
- реализовывать в работе с воспитанниками проектную деятельность и новые образовательные технологии (образовательное событие, утренний и вечерний круг);
- продолжать внедрять в МКДОУ рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;
- создавать единое образовательное пространство «Семья-детский сад» посредством взаимодействия с родителями (законными представителями) дошкольников;
- совершенствовать профессиональное мастерство педагогов.

Организационно-правовое обеспечение деятельности МКДОУ

МКДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

• Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373;

• СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

• Постановлением Правительства Российской Федерации «Об осуществлении мониторинга системы образования» от 05.08.2013 №662 (с изменениями и дополнениями от 21 марта, 25 мая 2019 г., 12 марта 2020 г.);

• Действующими нормативно правовыми документами в сфере образования;

• Распорядительными документами Учредителя;

• ООП МКДОУ;

• Уставом МКДОУ.

Устав МКДОУ определяет содержание и основные направления совершенствования нормативно-правовой базы детского сада.

Управление МКДОУ осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. В ходе анализа деятельности МКДОУ установлено, что условия осуществления образовательной деятельности соответствуют контрольным нормативам.



Вывод: Данные самообследования свидетельствуют о том, что детский сад имеет все необходимые организационно-правовые документы, регламентирующие его образовательную деятельность.

Перспектива: продолжать совершенствовать нормативно-правовую базу детского сада согласно изменений в законодательстве РФ.

Организационная структура управления МКДОУ

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ на принципах единоначалия и самоуправления. Вмешательство в деятельность Учреждения политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается. Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Общее управление осуществляет заведующий Овсянникова Арина Андреевна в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Минусинского района, Уставом МКДОУ, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач.

Основной функцией заведующего является осуществление оперативного руководства деятельностью ОУ, координация действий всех участников образовательного процесса.

Контроль за качеством образования осуществляется согласно графика внутрисадовского контроля, зафиксированному в годовом плане работы МКДОУ на учебный год и планах на месяц, утвержденных руководителем. Внутрисадовский контроль носит системный характер. К осуществлению контроля привлекаются заведующие филиалами МКДОУ, заведующие хозяйством, старший воспитатель и опытные педагоги.

Основными формами самоуправления в МКДОУ являются:

- общее собрание членов трудового коллектива,
- педагогический совет,
- родительский комитет МКДОУ.



Вывод: Структура и механизм управления МКДОУ соответствует его Уставу и обеспечивает оптимально стабильное функционирование образовательного учреждения. Систему деятельности органов самоуправления можно признать целесообразной, достаточно эффективной по результатам выполняемой деятельности.

Перспектива: в целях совершенствования общественного управления МКДОУ необходимо продолжать и совершенствовать взаимодействие с внешними заинтересованными структурами: представителями родителей, общественными организациями, социальными партнерами, средствами массовой информации и др.

На 30 мая 2023 года в МКДОУ воспитывается 134 ребенка. Наполняемость групп соответствует требованиям СП 2.4.3648-20. Общее количество групп – 8 (включая филиалы). Из них:

- 3 группы общеразвивающей направленности.
- 1 группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (подготовительная).
- 2 группы комбинированной направленности (старшая, подготовительная).
- 2 разновозрастные группы (филиалы МКДОУ).

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей (из них кол-во детей с ОВЗ)
1,5-3 года	Общеразвивающая	1	19
3-4 года	Общеразвивающая	1	19
4-5 лет	Общеразвивающая	1	21
5-6 лет	Компенсирующая для детей с ТНР	1	9 (9)
5-6 лет	Комбинированная	1	17 (4)
6-7 лет	Комбинированная	1	20 (4)
1,5-7 лет	Разновозрастные (филиалы)	2	29

Численность персонала

Административно-управленческий	педагогический	Младший обслуживающий
7	21	44
Итого: 72		

Педагогическая среда МКДОУ 2022-2023 учебный год

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ФГОС ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в МКДОУ в штатном расписании есть открытая вакансия инструктора по физической культуре, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. В МКДОУ имеется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Стаж педагогических работников

год	всего	Педагогический стаж					
		до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	20 лет и более
2023г.	19	6	1	3	2	2	5



Выводы: Анализ показал, что в учреждении работает достаточно опытных педагогов, стаж которых свыше 10 лет (47 %) и 53% педагогических работников учреждения составляют молодые педагоги.

Категории педагогов

Кол-во педагогов с высшей кв. категорией	Кол-во педагогов с первой кв. категорией	Кол-во педагогов аттестованных на соответствие занимаемой должности	Неаттестованные педагоги (работающие менее 2 лет)
2	7	2	8



Выводы: Количество педагогов с высшей категорией составляет 11%, 37% -с первой категорией, 11% педагогов аттестованы на соответствие занимаемой должности 41% педагогов работает менее 2 лет в МКДОУ. Аттестация педагогических кадров на сегодняшний день – один из главных показателей профессионализм, поэтому в педагогическом коллективу необходимо повышать свою квалификацию.

Распределение педагогов по образованию

все педагоги имеют педагогическое образование, 10 – высшее, 9 - средне-специальное



Выводы: Детский сад укомплектован педагогическими кадрами на конец 2022-2023 учебного года на 95%. Работу детского сада осуществляют: заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, педагог-психолог, 1 учитель-логопед, учитель-дефектолог, воспитатели, обслуживающий персонал.

Педагогов и специалистов в МКДОУ на конец 2022-2023 учебного года – 19 человек, включая педагогов филиалов.

Состав педагогического коллектива неоднородный по возрасту, стажу и уровню квалификации. Присутствуют молодые, начинающие педагоги, люди среднего возраста и пенсионеры, что позволяет передавать опыт и сохранять традиции, а также обновлять содержание образования.

Спектр реализуемых образовательных программ

В работе с детьми активно использовались программы:

- основная общеобразовательная программа МКДОУ, составленная на основе инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, 2020 г.
- адаптированная основная образовательная программа для детей с задержкой психического развития, составленная на основе методических рекомендаций «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития под редакцией С.Г. Шевченко;
- адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжёлыми нарушениями речи, составленная на основе комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР с 3 до 7 лет-Нищева Н. В. СПб., ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2018.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с ООП МКДОУ, и утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное.

Данные мониторинга индивидуального развития воспитанников позволили увидеть, что дети развиваются в соответствии с возрастом.

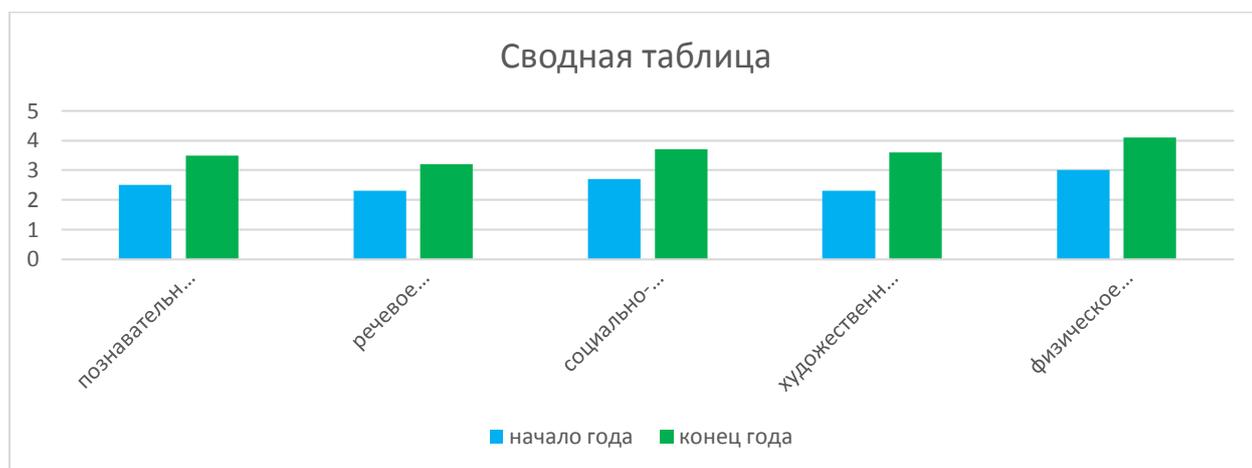
Сводный анализ результативности образовательного процесса в МКДОУ Селиванихинский детский сад

Количество воспитанников, принимавших участие в мониторинге:

Начало учебного года: 80 человек

Конец учебного года: 79 человек

Образовательные области	начало учебного года	конец учебного года
Социально-коммуникативное развитие	2,7	3,7
Познавательное развитие	2,5	3,5
Речевое развитие	2,3	3,2
Художественно-эстетическое развитие	2,3	3,6
Физическое развитие	3	4,1



Уровень школьной зрелости

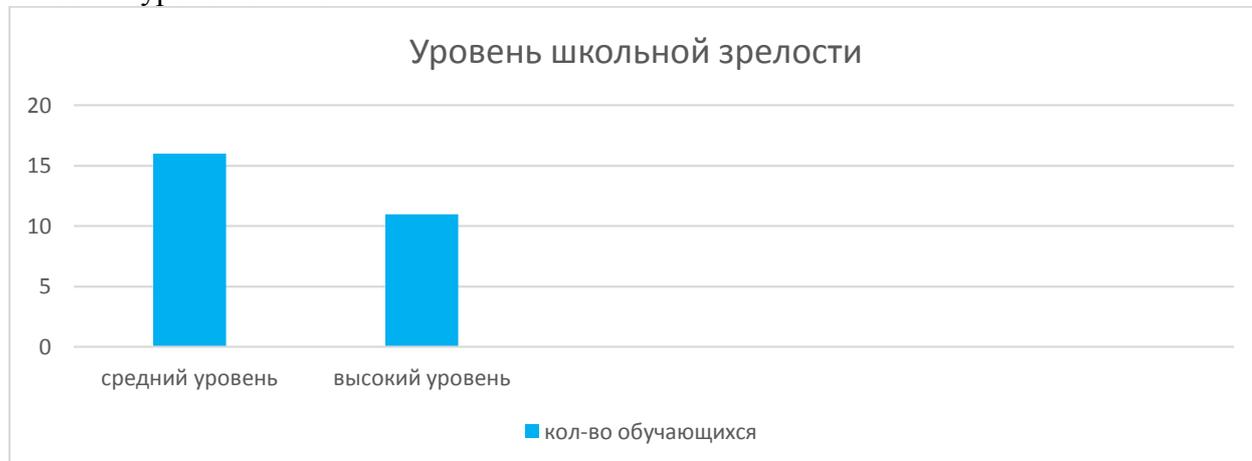
Методика: Тест школьной зрелости Керна-Йирасека

Группы: «Солнышко», «АБВГ Дейка»

Кол-во обучающихся: 27

Средний уровень: 16 ч.

Высокий уровень: 11 ч.



Общие выводы: результаты мониторинга освоения воспитанниками МКДОУ Селиванихинский детский сад и его филиалов образовательной программы по образовательным областям являются удовлетворительными на достаточном уровне.

Рекомендации:

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие».
2. Осуществлять дифференцированный подход в течение года к детям с целью улучшения освоения программы.

3. При планировании образовательной работы учитывать результаты мониторинга.
4. Продолжить работу, направленную на улучшение посещаемости детей (укрепление здоровья, закалывающие мероприятия и т.д.)

Анализ коррекционной работы с детьми групп компенсирующей и комбинированной направленности

Содержание коррекционной работы в МКДОУ направлено:

- на создание системы комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении программы,
- на коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников, их социальную адаптацию.

Коррекционно-развивающая работа в детском саду осуществляется по направлению:

коррекционно-педагогическая деятельность:

- коррекция нарушений в речевом развитии детей с ТНР;
- коррекция нарушений в психофизическом развитии детей с ЗПР.

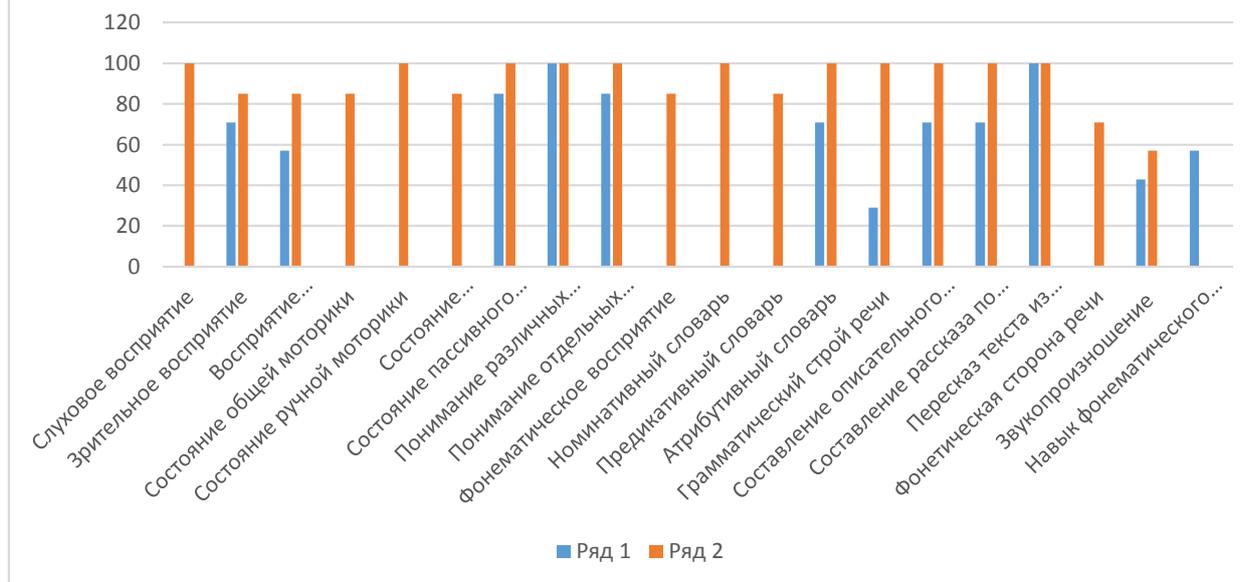
Для выявления и коррекции нарушений у детей, посещающих ДОУ, созданы условия для организации воспитания и обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. Их разностороннее развитие построено с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей. Решением ТПППК в 2022/2023 учебном году функционировала 1 логопедическая группа с диагнозом ТНР и 2 группы комбинированной направленности (дети ТНР, ЗПР)

Коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием МКДОУ. На конец учебного года проведён логопедический мониторинг с целью выявления динамики развития речи.



Многие компоненты речи нарушены и за год работы мало дали положительной динамики. Понимание речи у воспитанников улучшилось, сохранно. Фонематические процессы, звукопроизношение, состояние общей, ручной и артикуляционной моторики, связной речи - нуждаются в развитии и коррекции.

Состояние компонентов речи (нарушено/сохранно) у детей старшего дошкольного возраста 6-7 лет начало/конец 2022 - 2023 учебного года

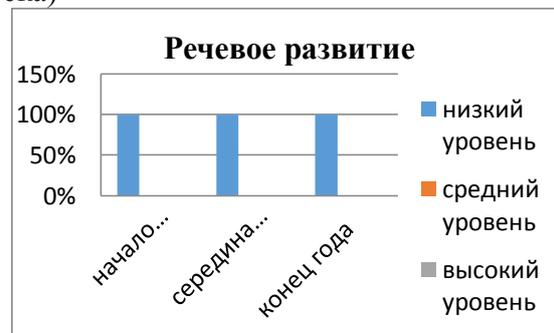
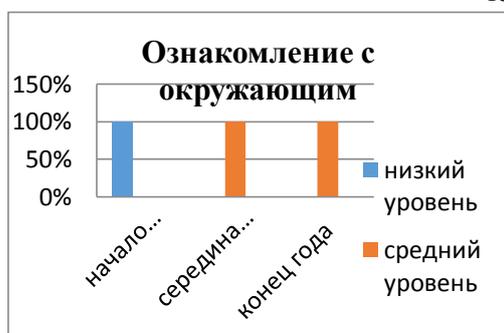


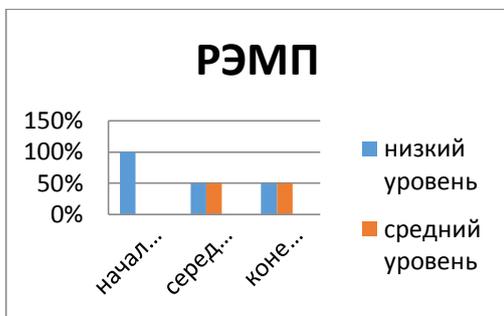
Многие компоненты речи (слуховое восприятие, зрительное восприятие, состояние общей и мелкой моторики, состояние словаря, фонематического слуха, навыки фонематического анализа и синтеза) дали положительную динамику. Уровень речевого развития у большинства детей соответствует возрастной норме.

Коррекционная работа с детьми ЗПР велась в нескольких направлениях:

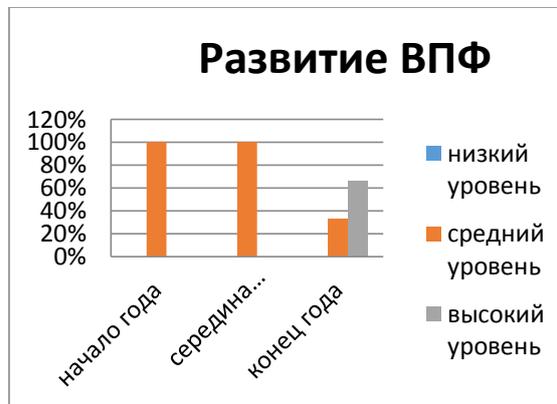
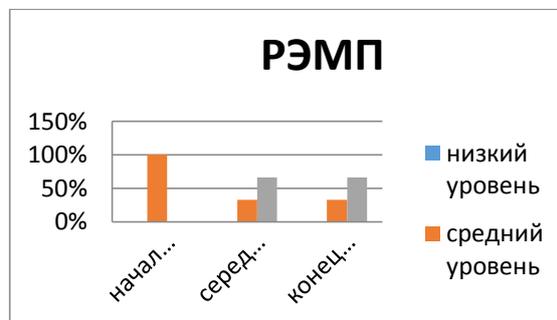
- ознакомление с окружающим миром;
- формирование математических представлений;
- сенсорно-моторное развитие;
- обучение игре;
- развитие речи посредством ознакомления с окружающим миром;
- обучение грамоте.

Усвоение программного материала воспитанников (ЗПР) старшей комбинированной группы (2 человека)





Усвоение программного материала воспитанников (ЗПР) подготовительной комбинированной группы



Промежуточный мониторинг (январь 2023 год) и итоговый мониторинг в конце учебного года показала незначительные сдвиги интеллектуального развития детей старшей комбинированной группы. В комбинированной подготовительной группе мониторинг в конце учебного года показал наличие положительной динамики в развитии высших психических функций. Намечилась тенденция к развитию элементов словесно-логического мышления. Повысился уровень саморегуляции и самоконтроля (в снижении количества ошибок при выполнении вербальных и невербальных заданий и пониманием вербальной инструкции.) У детей появились знания, умения, навыки в практике усвоения элементарного.

Коррекционная работа педагога-психолога в комбинированных и компенсирующей группах направлена на развитие и коррекцию психических и психофизических процессов, на коррекцию нарушений эмоционально-волевой сферы, на смягчение адаптационного периода, на психологическую готовность детей к школьному обучению. Педагог-психолог МКДОУ работает с разной категорией детей: дети с ОВЗ. Работа строится по основным направлениям: диагностическое, психопрофилактическое, коррекционно-развивающее, консультативное. Педагог-психолог работает в тесном контакте с воспитателями, родителями, специалистами МКДОУ, администрацией МКДОУ.

Обязательной частью ООП является **рабочая программа воспитания**. Программа воспитания обеспечивает реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Главной задачей программы является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации воспитанников.

Преимственность в результатах освоения Программы обеспечивается планированием результатов воспитания по основным направлениям:

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- формирование основ гражданской идентичности;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межэтнического взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда.

К Программе прилагается проект ежегодного календарного плана воспитательной работы.

Содержание Программы воспитания реализуется в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных в ФГОС ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Особенности организации воспитательного процесса в МКДОУ, выступающих в качестве факторов, признаков, характеристик, определяющих содержание Программы воспитания:

- проектная деятельность;
- совместные игры;
- творческие мастерские;
- выставки;
- социальные и экологические акции;
- конкурсы, викторины;
- музыкально-театрализованные представления;
- спортивные и оздоровительные мероприятия.

Анализ организации дополнительного образования

Цель дополнительного образования в МКДОУ – повышение качества воспитательно-образовательной работы в ДОУ через расширение знаний, развитие индивидуальных способностей и интересов детей в определенной деятельности. Кружковая работа в детском саду проводится на бесплатной основе. Организация кружковой работы регламентировалась учебным графиком, планом и расписанием, утвержденным руководителем. Дети занимались 1 раз в неделю во вторую половину дня. Были организовано 3 кружка: кружок «Тропинка к школе», кружок «Оригами», кружок «Маленькие исследователи».



Проанализировав полученные данные мониторинга воспитателей и узких специалистов, можно сделать вывод, что педагоги, работающие в подготовительных к школе группах, приложили массу усилий для формирования у детей 6-7 лет предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования. Результаты, полученные в конце учебного года, говорят о положительной динамике в развитии познавательных процессов детей подготовительных групп, а также о динамике в мотивационной и личностной готовности.

Перспектива: в связи с тем, что результаты по «речевому и познавательному развитию» находятся на том же уровне педагогам каждой возрастной группы для повышения уровня усвоения программного материала продумать и внедрить эффективные образовательные методы и технологии для развития у детей тех или иных навыков. Это касается и детей, которые по результатам мониторинга показали низкие показатели. Работа должна проводиться систематически.

Анализ профессионального мастерства педагогов

На протяжении учебного года педагоги повышали свое педагогическое мастерство через различные виды методической работы, все запланированные мероприятия в годовом плане реализованы. Воспитатели показали свой профессиональный уровень на открытых занятиях, на методических совещаниях, утренниках и развлечениях, а также на конкурсах проводимых как в детском саду, так и в районе, в крае. Тем самым можно сделать вывод, что педагогический коллектив работает слаженно, повышая свой педагогический потенциал в различных видах деятельности. Но тем не менее, хотелось бы улучшить качество в данном направлении.

Список педагогических работников, прошедших аттестацию в 2022-2023 учебном году

№	ФИО педагога	должность	Квалификационная категория	Аттестация с целью	Присвоена
1.	Максимова Анна Рудольфовна	воспитатель	-	Установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей категории	первая квалификационная категория

Таким образом, значительно повысилось количество высококвалифицированных педагогических кадров.

Перспектива: повышение профессиональной компетенции педагогов через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагогического работника, в том числе через реализацию программы профессионального мастерства педагогов, функционирование «Школы начинающего педагога».

Анализ методической работы

На протяжении учебного года педагоги повышали свое педагогическое мастерство через различные виды методической работы, все запланированные мероприятия в годовом плане реализованы. Воспитатели показали свой профессиональный уровень на открытых занятиях, на методических совещаниях, утренниках и развлечениях, а также на конкурсах проводимых как в детском саду, так и в районе, в крае. Тем самым можно сделать вывод, что педагогический коллектив работает слаженно, повышая свой педагогический потенциал в различных видах деятельности. Но тем не менее, хотелось бы улучшить качество в данном направлении.

В 2022-2023 учебном году стояли несколько годовых задач, которые удалось решить полностью.

Организационно - методическая работа

Педагогические советы:

Педагогический совет № 1 – установочный «На пороге нового учебного года» (27.08.21 г.)

Педагогический совет № 2 – тематический «Пространство детской реализации»

(15.11.22 г.)

Педагогический совет № 3 – тематический «Внедрение современных технологий инновационной программы «От рождения до школы» (31.03.23 г.)

Педагогический совет № 4 – итоговый «Анализ результативности работы по программе МКДОУ за 2022-2023 учебный год» (30.05.23 г.)

Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
2.	Консультация «РППС. Уголок уединения в группе»	сентябрь	педагог-психолог Дражнишникова А.С.
3.	Семинар «Технология «утренний и вечерний круг»	сентябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
4.	Консультация «Голос ребенка и пространство детской реализации»	октябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.

5.	Консультация «Неделя без игрушек»	октябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
6.	Неделя музыки	октябрь	музыкальный руководитель Беляева И.Я.
7.	Консультация «Театрализованная деятельность детей в развитие речи детей»	октябрь	воспитатель Максимова А.Р.
8.	Тренинг для педагогов «Антистрессовый фитнес»	октябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
9.	Круглый стол «Центры активности в программе «От рождения до школы»	октябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
10.	Психологическая акция «Толерантность-это дружба»	ноябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
11.	Педагогический марафон «Неделя без игрушек»	ноябрь	все педагоги
12.	Консультация: «РППС. Центр экспериментальной деятельности в группе»	ноябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
13.	Семинар-практикум «Как взаимодействовать с детьми конструктивно»	декабрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
14.	Консультация «Музыкально-дидактические игры как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста»	декабрь	музыкальный руководитель Беляева И.Я.
15.	Методическое совещание «Союз родителей и педагогов как ресурс инновационной программы «От рождения до школы» Консультация «Вражда в родительских чатах: что делать педагогам»	март	старший воспитатель Кузнецова Т.Н. педагог-психолог Дранишникова А.С.
16.	Практикум «Как сопровождать высокомотивированных детей»	январь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
17.	Семинар «Образовательное событие»	февраль	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
18.	Консультация «РППС. Организация центра безопасности в группе»	февраль	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
19.	Консультация «РППС. Нетрадиционное оборудование в спортивном центре»	март	инструктор по физической культуре Короткова Ю.В.
20.	Работа ППк в ДОУ	апрель	председатель ППк Фокина М.В.
21.	Калейдоскоп педагогических идей. Создание авторских дидактических пособий	апрель	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
22.	Методическая неделя «Грамотный пешеход»	май	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
23.	Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период»	май	старший воспитатель, инструктор по физической культуре

Трансляция опыта работы на уровне МКДОУ

№ п/п	тема самообразования	форма представления	ответственный
1.	Технология «утренний, вечерний круг»	презентация опыта (семинар) сентябрь	Максимова А.Р.
2.	Развитие связной речи у детей средней группы через рассказывание	открытый показ октябрь	Мамонтова О.В.

3.	Проектная деятельность детей в развитии детей дошкольного возраста	выступление на педагогическом совете ноябрь	Девяшина Л.А. Кузнецова Т.Н. Щеглова А.С.
4.	Использование различных видов песка в работе педагога-психолога в процессе развития познавательных способностей с детьми дошкольного возраста	открытый показ ноябрь	Дранишникова А.С.
5.	Театрализованная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста	открытый показ сказки детьми декабрь	Максимова А.Р.
6.	Знакомимся со звуками	открытый показ сказки детьми декабрь	Акматова Е.Н.
7.	Основы финансовой грамотности для детей старшего дошкольного возраста	открытый показ январь	Кашицына Н.В.
8.	Развитие познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста через исследовательскую деятельность	открытый показ январь	Призба А.А.
9.	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности	открытый показ февраль	Петраченко Е.Я.
10.	Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста	открытый показ март	Чульмова Н.В. Иванцова Л.А. Федорова Г.М.
11.	Использование нетрадиционного оборудования в физическом воспитании и оздоровлении дошкольника	калейдоскоп педагогических идей апрель	Короткова Ю.В.
12.	Сенсорное развитие у детей через дидактические игры	калейдоскоп педагогических идей апрель	Сонина Т.Н.
13.	Развивающие игры В.В. Воскобовича в работе с детьми ОВЗ дошкольного возраста»	калейдоскоп педагогических идей апрель	Фокина М.А.
14.	Значение корригирующей гимнастики после дневного сна	калейдоскоп педагогических идей апрель	Елисеева Е.В.

Перспектива: на будущий учебный год продолжить реализацию новых образовательных технологий как утренний и вечерний круг, образовательное событие, пространство детской реализации, развивающий диалог, обогащение игры в центрах активности; продолжить работу «Школы молодого педагога»; продолжить обмен опытом педагогов через открытые показы; продолжить в работу педагогов по созданию авторских дидактических пособий; провести обмен опытом по созданию РППС; разработать и провести цикл мероприятий по познавательно-исследовательской деятельности и формированию навыков БДД (в том числе задействовав коридорную педагогику)

Анализ качества оздоровительной и образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей

Детский сад работает с использованием здоровьесберегающих технологий. Для реализации оздоровительной работы в детском саду имеются необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием; изолированные групповые комнаты со спальнями, раздевальными и умывальными комнатами, физкультурный зал, музыкальный зал, медицинский блок, включающий в себя медицинский и процедурный кабинеты, уличные площадки для развития движения.

Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем, является проводником здорового образа жизни, через валеологическое образование детей, тесно взаимодействует с медицинскими работниками, четко следует их рекомендациям при подборе упражнений

для физкультурных занятий, дозировании физической нагрузки, закаливании; проводят совместно диагностику физического состояния, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д.

В МКДОУ и его филиалах используем гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка. В течение учебного года детский сад продолжает углубленно работать над проблемой формирования, охраны и укрепления здоровья детей.

Главная цель физического воспитания в 2022-2023 г.: является формирование здорового и жизнерадостного ребенка, хорошо владеющего своим телом, способного самостоятельно ориентироваться в окружающей его среде, высоким уровнем активной творческой деятельности и готовностью к обучению в школе.

Задачи физического воспитания на 2022-2023г.:

1. Формировать правильное отношение детей к физическим упражнениям и физической культуре в целом.

2. Формировать на доступном для ребенка уровне необходимые знания в области гигиены, медицины и физической культуры.

3. Формировать у детей жизненно важные двигательные умения и навыки, способствующие укреплению здоровья.

В МКДОУ проводятся следующие мероприятия для физического развития дошкольников:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях;

- физкультминутки во время непосредственной образовательной деятельности;

- планирование активного отдыха: физкультурные развлечения, праздники, Дни здоровья и т.д.

На летний период года составлен план работы, в котором предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм.

Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Медицинское обслуживание воспитанников в МКДОУ обеспечивает медицинская сестра. Медицинская сестра наряду с администрацией МКДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников.

Организация питания и оздоровление воспитанников в ДОУ выстроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и режимом работы учреждения. Питание в детском саду - 4-х разовое.

Медицинским работником проводится санитарно-просветительская работа (по гигиеническому воспитанию детей, формированию навыков здорового образа жизни и пр.) с коллективом работников детского сада и родителями как в очной форме, так и посредством сайта МКДОУ:

Анализ питания

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, организации второго завтрака (соки, фрукты), введению овощей и фруктов.

Контроль за организацией питания проводился в течение года медсестрой и заведующим МКДОУ, заведующими филиалами.

По результатам проверок можно сделать вывод:

- при закладке продуктов, набор продуктов соответствует меню и требованию;
- наличие требуемой документации (санэпиднадзор) имеется и ведется в соответствии с требованиями;

- технология приготовления блюд – соблюдается.

Анализ выполнения натуральных норм питания по основной группе продуктов питания: позволяет отметить положительный результат в пределах 100% (мясо, рыба, масла сливочное, растительное, молоко, творог, яйцо, крупа, сахар, хлеб).

Перспектива: продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения

физического и психического здоровья воспитанников. Тесно взаимодействовать с родителями по вопросу систематического посещения детей детского сада.

Работа с родителями

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства семья-детский сад, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно.

В течение года в МКДОУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДОУ, предоставления родителям информации о деятельности ДОУ, в том числе посредством дистанционных технологий.

Вся работа в ДОУ строится на открытости и доступности.

Ежегодно проводятся собрания для родителей, где знакомим родителей с нормативно-правовой базой, с достижениями. На собраниях родительского комитета ДОУ предоставляется вся информация о работе ДОУ (локальные акты, отчеты, документы по организации питания и др.).

На стендах в группах имеется информация о режиме дня, меню на каждый день, рубрики: «Специалисты советуют», «Советы по воспитанию и развитию дошкольников», выставки творческих работ и т.д.

В каждой дошкольной группе для взаимодействия педагог-родители созданы вайбер группы. Систематически в дистанционном режиме родителям предоставляется информация, консультации об интересных событиях в ДОУ, образовательном, коррекционном процессе.

Наглядная агитация для родителей распространялась с помощью сайта детского сада, страницы групп в социальных сетях и мессенджерах. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена их педагогическими задачами. В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. В 2022-2023 уч.г. продолжаем выпускать газету «Телеграмма дошколят» 1 раз в 3 месяца.

В МКДОУ функционируют групповые родительские комитеты.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

К сожалению, велик процент родителей, которые продолжают оставаться пассивными участниками образовательно-воспитательного процесса.

С целью оценки качества образования в нашем саду было проведено анкетирование родителей. Его результаты показывают: приняли участие 50 человека, из них 89,7% удовлетворены качеством образования (оснащенность, квалифицированность педагогов, обучение и развитие ребенка в ДОУ, взаимодействие с ДОУ).

Детский сад достаточно обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка (да – 76%, нет- 24 %)

- Участок детского сада оснащен современным образовательным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность – (да – 58%, нет- 42 %)
- В детском саду созданы условия для физического развития и укрепления здоровья детей (да – 92%, нет- 8 %)
- Детский сад оптимально оснащен техническим оборудованием: телевизорами, мультимедийными устройствами, музыкальными центрами, компьютерами, другой техникой (да – 86%, нет- 14 %)
- В детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса (да – 92%, нет- 8 %)
- В детском саду работают доброжелательные и вежливые педагоги и специалисты (да – 98%, нет- 2 %)
- В детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты (да – 100%)
- Все педагоги создают комфортные и безопасные условия для каждого ребенка (да – 98%, нет- 2 %)
- Педагоги детского сада находят индивидуальный подход к каждому ребенку (да – 96%, нет- 4 %)
- В детском саду воспитатели и специалисты оптимально согласуют свои цели для оптимального обучения, развития и воспитания ребенка (да – 90%, нет- 10%)

- В детском саду представлен широкий спектр дополнительных образовательных услуг по разным направлениям развития ребенка – (да – 58%, нет- 42%)
- Ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях (да – 94%, нет- 6%)
- В детском саду созданы все условия для раскрытия способностей ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и разумных способностей (да – 88%, нет- 12%)
- В успехах ребенка есть очевидные заслуги педагогов детского сада (да – 100%)
- Благодаря посещению детского сада ребенок легко общается со взрослыми и сверстниками (да – 100%)
- Благодаря посещению детского сада ребенок приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения (да – 100%)
- Режим работы детского сада оптимален для полноценного развития ребенка и удобен для родителей (да – 88%, нет- 12%)
- Благодаря посещению детского сада ребенок готов к поступлению в школу (да – 100%)
- Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду (да – 100%)
- Педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка (да – 100%)
- Любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе (да – 96%, нет- 4 %)

Перспектива: направить усилия педагогического коллектива на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы и методы взаимодействия с семьей (дни открытых дверей, дни самоуправления, совместное проведение образовательных событий) включить их в обязательном порядке в план работы; провести открытые показы форм взаимодействия с семьями.

Анализ успехов детей и педагогов

В текущем учебном году наши дети участвовали в конкурсах различного уровня.

- Музыкально-театрализованный праздник «День Знаний»
- Посещение школьной линейки
- «Осенняя история» Осенние праздники, развлечения
- Выставка детско-родительского творчества «Осенние мотивы»
- Кукольный театр «Краски осени»
- Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность)
- Выставка семейных рисунков и коллажей «Дети за безопасность»
- Краевой конкурс плакатов «Финплакат»
- Кукольный театр «Сбежавшая зебра»
- Ярмарка народных игр «Мир один для всех» ко Дню народного единства
- «Неделя без игрушек»
- Муниципальный этап районной научно-практической конференции среди дошкольников (организация и проведение районного мероприятия на базе МКДОУ)
- Музыкально-спортивный праздник «День здоровья»
- Всероссийская акция «Письмо солдату» (рисунки)
- Музыкально-литературная гостиная «Я живу в России»
- Психологическая акция «Толерантность-это дружба»
- Игровая программа Мама, мамочка моя», посвященный Дню Матери
- Кукольный театр «Кто на свете самый главный»
- Воспитатель года Минусинского района-2023»
- Новогодние утренники «Новогодний переполох»
- Выставка детско-родительского творчества «Новогодний серпантин»
- Мероприятия «Информационная безопасность детей» Родительское собрание в средней группе «Взаимодействие детского сада и семьи в развитии личности ребенка» с участием заведующей Минусинским филиалом КЦПМСС Вандышевой М.Ю.
- Районная выставка-конкурс декоративно прикладного творчества «Новогодняя сказка»
- Развлечение «Рождественские колядки»
- «Специалист года»
- Конкурс чтецов «Кем я стану-сам не знаю, но порою стать мечтаю...»

- Развлечения, посвященные празднованию 23 февраля
- Месячник безопасности дорожного движения
- Кукольный театр «Колобок»
- Кукольный театр «Не болей, не чихай, не кашляй»
- Музыкально-спортивный праздник «Широкая масленица!»
- Развлечения, посвященные празднованию 8 марта
- Выставка «Светлая пасха»
- Выставка, посвященная Дню космонавтики
- Кукольный театр «Космический переполох»
- Развлечения, посвященные Дню смеха
- Онлайн-выставка с участием родителей «Здоровье семьи в объективе», посвященный Дню здоровья
- Видеовыступления «Ода педагогу!» Чтение стихотворений в рамках Года педагога и наставника
- Районная ярмарка педагогических (творческих) идей
- НПК дошкольников
- Утренники, посвященные празднованию Дня Победы
- Выпускной бал

Анализ развивающей предметно-пространственной среды

Каждый педагог детского сада знает особенности построения РППС. В УМК все требования четко прописаны. С педагогами проводились консультации, давались рекомендации, в том числе дистанционно. Но, тем не менее, ещё над многим предстоит поработать более тщательно. Проведен:

Конкурс центров экспериментальной и исследовательской деятельности



Перспектива: в следующем учебном году продолжать обновлять и пополнять развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями, в том числе коридорную педагогику всех корпусов. Особое внимание обратить РППС группам с детьми ОВЗ, т. к. здесь есть тоже определенные требования, обязательные для исполнения. Кроме того, планируется провести несколько конкурсов на лучшие центры развития детей. В летний период педагогам необходимо поработать над созданием РППС на прогулочной площадке (веранде).

Реализация внешних связей

Сотрудничая с социумом обогащается образовательный процесс МКДОУ и вносится вклад в развитие личности воспитанников. Взаимодействие с социумом помогает ДОУ реализовывать поставленные задачи и осуществлять комплексное непрерывное развитие ребенка. Мы продолжаем сотрудничать с СОШ № 3 на основании заключенного договора и утвержденного обеими сторонами плана. Проведено 2 мероприятия с библиотекой. Заключен договор с ЦДТ. Тесное сотрудничество осуществляется филиалом «Детский сад п. Опытное поле».

Внешние связи



Перспектива: продолжить взаимодействие по преемственности со школой, выстроить взаимодействие с пожарной частью, ГИБДД, СДК, библиотекой.

РАЗДЕЛ II. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023-2024 учебный год

Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности МКДОУ за прошлый год определены цели и задачи МКДОУ на 2023 - 2024 учебный год

Цель: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- обеспечить качественные условия для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечения физической и психической безопасности; создания комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- повысить профессиональную компетентность педагогов МКДОУ по основным направлениям ОП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО;
- совершенствовать работу педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, в том числе через реализацию авторской программы коллектива детского сада «Наш Красноярский край»
- продолжать реализовывать в работе с воспитанниками проектную деятельность и образовательные технологии «образовательное событие», «утренний и вечерний круг»);
- создать условия для развития конструктивного мышления у детей старшего дошкольного возраста через применение технологии ТИКО-моделирования;
- реализовывать мероприятия, запланированные в рамках Года педагога и наставника;
- создавать единое образовательное пространство «Семья-детский сад» посредством взаимодействия с родителями (законными представителями) дошкольников.

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Реализация образовательной программы и Программы воспитания МКДОУ в соответствии с ФОП	в течение года	педагоги
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, сотрудники поселенческой библиотеки им. В.Г. Веретенникова
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП	в течение года	педагоги
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели, старший воспитатель
Мероприятия, проводимые в МКДОУ (праздники, развлечения и т.д.)	в течение года	педагоги, старший воспитатель

Конкурсы, выставки, смотры	в течение года	педагоги, старший воспитатель
Образовательная работа		
Обновление содержания ОП ДОО в соответствии с ФОП ДО	июнь-август 2023	рабочая группа
Разработка плана работы по преемственности МКДОУ и МБОУ Енисейской СОШ №3 имени Валерия Сергиенко в соответствии с введением нового ФГОС НОО	до 31.08.23	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель, педагоги СОШ №3
Пополнение кабинетов специалистов и групповых ячеек игрушками, дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	в течение года	старший воспитатель
Реализация проектной деятельности и образовательных технологий ОП ДОО (образовательное событие, утренний и вечерний круг) в работе с воспитанниками	в течение года	педагоги
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике агрессивных проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	октябрь–декабрь 2023	воспитатели, педагог-психолог
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	в течение года	педагоги
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	в течение года	педагоги
Оздоровительная работа		
Оптимизация режима		
Организация пребывания детей в ДОУ, в соответствии с возрастными особенностями, согласно, утверждённого режима для всех возрастных групп на тёплый и холодный период времени года	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
Организация процесса адаптации вновь прибывших детей в группе. Ведение листов адаптации при поступлении детей в детский сад	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организация прогулок: первую половину дня и вторую половину дня не менее 3-х часов	ежедневно	воспитатели
Организация дневного сна в соответствии с возрастными особенностями, согласно установленного режима	ежедневно	воспитатели
Организация занятий в соответствии с СанПиН, обязательное проведение физкультминутки в середине образовательной деятельности	ежедневно	педагоги

Организация четырёх разового питания: 1 завтрак, 2 завтрак, обед, уплотнённый полдник (филиалы), полдник, ужин	ежедневно	повара, воспитатели, помощники воспитателя
Физкультурно – оздоровительная и профилактическая работа		
Организация занятий по физическому развитию детей 3 раза в неделю: 2 раза – физкультурный зал , 1 раз – на открытом воздухе	ежедневно	ст. воспитатель, воспитатели
Организация бесед с детьми по валеологии	согласно, планам воспитателей	воспитатели
Организация утренней гимнастики. Холодный период года – физкультурный зал. Тёплый период года – улица	ежедневно	воспитатели
Организация подвижных игр, спортивных упражнений, эстафет, соревнований, оздоровительного бега в спортивном зале и на прогулке	ежедневно	воспитатели
Организация спортивных вечеров досуга, праздника здоровья	ежемесячно	муз. руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели
Организация воздушных, солнечных ванн в режимных моментах, гимнастика после сна	Ежедневно	воспитатели
Организация водных процедур (гигиеничное умывание, мытьё рук перед приёмом пищи и по мере загрязнения) Гигиеническое обливание ног перед дневным сном, хождения по тропинки здоровья – тёплый период года.	ежедневно июнь, июль, август	воспитатели
Ходьба босиком. Ходьба по массажным коврикам с целью закаливания и профилактики плоскостопия	ежедневно	воспитатели
Проведение дыхательной гимнастики с целью нормализации дыхания и сопротивляемости организма	ежедневно	воспитатели
Использование релаксационных пауз: - минутки тишины - музыкальные паузы	согласно, планам воспитателей, специалистов	воспитатели, специалисты
Использование традиционного и нетрадиционного оборудования в совместной и самостоятельной деятельности детей	ежедневно	воспитатели
Осмотр детей узкими специалистами (детский педиатр, ЛОР, хирург, окулист)	согласно плана ФАП	медсестра
Организация проведения профилактических прививок согласно, календаря прививок	согласно плана ФАП	медсестра
Организация проведения профилактических мер против гриппа и вирусных заболеваний: - систематическое проветривание, - влажная уборка,	в осенний и весенний период	воспитатели, помощники воспитателя

- кварцевание		
Обеспечение полноценного, рационального, здорового питания: - использование в меню детей фруктов, овощных салатов, фруктовых соков, напитков из садовых ягод, кисломолочных продуктов и т.д.	ежедневно	администрация МКДОУ
Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей		
Диагностика физической подготовленности детей (2 раза в год: начало и конец года)	сентябрь, апрель	воспитатели, инструктор по физической культуре
Мониторинг физического развития детей (рост, вес, группа здоровья)	раз в квартал	медсестра
Организация утреннего приёма с определением состояния детей	ежедневно	воспитатели, медсестра
Заполнение медицинской карты	по мере необходимости	медсестра
Взаимодействие с родителями и социальными институтами		
Организация родительских собраний посвящённых сохранению и укреплению здоровья детей	согласно, плана воспитателя	воспитатели
Информационная и наглядная пропаганда о ЗОЖ: - на стендах во всех возрастных группах, - сайт детского сада - папки передвижки, - газета МКДОУ «Телеграмма дошколят»	систематическое	воспитатели, ст. воспитатель, медсестра
Консультации, беседы, практикумы с родителями по оздоровлению детей, используя современные методы и приёмы	по мере необходимости	ст. воспитатель, воспитатели
Активное участие родителей в семейных спортивных праздниках, в районных соревнованиях	согласно планов проводимых мероприятий.	ст. воспитатель, воспитатели
Повышение компетентности педагогов в вопросах укрепления и сохранения здоровья детей		
Организация посещения РМО «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	по плану УО	ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
Проектная деятельность по реализации физкультурно-оздоровительного направления в МКДОУ	в течение года	воспитатели, специалисты МКДОУ

Праздники, развлечения, утренники

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Музыкально-театрализованный праздник «День Знаний» Кукольный театр «Путешествие в страну знаний» (06.09)	сентябрь	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

	Онлайн-поздравление «Любимому садику посвящается» (поздравление ко Дню дошкольного работника)		
2.	«Осеннее приключение» Осенние праздники, развлечения Кукольный театр «Уроки вежливости от бабы Яги» (11.10) Фольклорный праздник «Капустник» «Возраст осени - ты дорог и прекрасен!» ко Дню пожилого человека (коллективное творческое поздравление в формате оф-лайн) Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность).	октябрь	воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.	Ярмарка народных игр ко Дню народного единства Музыкально-спортивный праздник «День здоровья» Музыкально-литературная гостиная «Я живу в России» Игровая программа «Мамин день» Кукольный театр «Кто на свете самый главный» (21.11) Синичкин день. Семейная экологическая акция «Покорми птиц зимой» (фотовыставка)	ноябрь	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
4.	Новогодние утренники Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (посвященные Международному дню инвалидов) Познавательный ринг «Кто лучше знает свой Красноярский край?» Кукольный театр «Волшебный снеговик» (14.12) Игра - викторина в детской библиотеке «С чего начинается Родина – Красноярский край?»	декабрь	воспитатели групп, музыкальный руководитель сотрудники библиотеки
5.	Фольклорный праздник «Святочные колядки» Развлечение «Прощание с ёлочкой» Кукольный театр «Всеми своё время» (23.01)	январь	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
6.	Развлечение, посвященные 23 февраля Музыкально-спортивный праздник «Масленица дорогая – наша гостюшка годовая» для детей старшего дошкольного возраста Развлечение для детей младшего и среднего возраста «Зиму провожаем, весну встречаем» Кукольный театр (15.02)	февраль	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
7.	Музыкально-театрализованные праздники, посвященные международному женскому дню Месячник безопасности дорожного движения Кукольный театр «Снеговичок и солнышко» (05.03) (выездной)	март	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
8.	Развлечение «День смеха» Спортивный праздник «Весёлые старты» (с приглашением родителей)	апрель	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

	Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»: тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Космос зовет», чтение произведений и др. Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др. Экскурсия в пожарную часть г. Минусинска		
9.	Литературно-музыкальная композиция «Великой Победе посвящается», Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	май	воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

Конкурсы, выставки, смотры

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в мероприятиях разного уровня (ДОУ, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах)	в течение года	старший воспитатель, педагоги МКДОУ
2.	Групповые видеоролики, посвященные детской безопасности	август - сентябрь	воспитатели групп
3.	Выставка детско-родительского творчества «Осенний вернисаж»	октябрь	воспитатели групп родители
4.	Всемирный день животных, фотовыставка «Мой домашний питомец»	октябрь	воспитатели групп родители
5.	Творческие мастерские «Открытка для бабушек и дедушек в группе»	октябрь	воспитатели групп
6.	Экологическая акция совместно с семьями воспитанников «Покормите птиц зимой. Кормушка в каждом доме» (изготовление кормушек, фотовернисаж)	ноябрь	родители
7.	Групповой видеорепортаж на тему «Моя милая мама!»	ноябрь	родители
8.	Смотр-конкурс творческих работ «Енисейская Сибирь»	декабрь	воспитатели групп
9.	«Воспитатель года -2024»	декабрь	участник творческая группа
10.	Оформление «Новогодняя фотозона»	декабрь	воспитатели родители
11.	Конкурс-чтецов «Мир. Родина. Детство» среди воспитанников МКДОУ	январь	воспитатели групп родители
12.	Конкурс «Кукла в национальном костюме»	январь	воспитатели групп родители
13.	Выставка групповых газет «Герой СВО глазами детей»	февраль	воспитатели групп
14.	Творческие мастерские «Подарок для мамочки»	март	воспитатели групп
15.	Смотр-конкурс центров конструирования	март	воспитатели групп родители
16.	Выставка детского творчества «Космос зовет»	апрель	воспитатели родители

17.	Фотоконкурс с участием родителей «Здоровье семьи в объективе», посвященный Дню здоровья	апрель	родители
18.	Творческий конкурс «Весенние нотки»	апрель	музыкальный руководитель
20.	Галерея детского творчества «Мы – наследники Победы»	май	воспитатели групп родители
21.	Акция «Окна Победы»	май	сотрудники МКДОУ
22.	Конкурс чтецов в рамках празднования Дня Победы «Через года, через века – помните!»	май	воспитатели групп родители

**План мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника
в МКДОУ Селиванихинский детский сад
на 2023 год**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Проведение организационно-информационных мероприятий				
1	Планирование работы в рамках реализации Года педагога и наставника в России на 2023 год	февраль	ст. воспитатель	
2	Создание и наполнение тематической вкладки Года педагога и наставника на сайте МКДОУ	в течение года	ст. воспитатель	
3	Оформление виртуальной выставки «Великие педагоги прошлого и современности»	март	ст. воспитатель	
4	Оформление виртуальной выставки «Сердце отдаю людям»	в течение года	ст. воспитатель	
5	Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных МКДОУ в рамках Года педагога и наставника	ноябрь – декабрь	ст. воспитатель	
Работа с воспитанниками				
1	Открытие Года педагога и наставника в МКДОУ	март 2023	заведующий МКДОУ	
2	Тематические занятия «В гостях у педагога и наставника»	в течение года	воспитатели	
3	Просмотр мультфильмов «Профессия учитель и воспитатель»	в течение года	воспитатели	
4	Конкурс рисунков «Мой воспитатель»	апрель	воспитатели	
5	«Ода педагогу!» коВсемирному дню поэзии (21.03) (видеовыступления)	март	воспитатели	
6	Фотовыставка «Детсадовские истории»	апрель	воспитатели	
7	Дидактические игры, разгадывание загадок «Профессия педагога»	июнь	воспитатели	
8	Литературное путешествие «Сказочные школы»	июль, август	воспитатели средней группы, групп старшего дошкольного возраста	

9	Развлечение «День знаний	сентябрь	музыкаль- ные руко- водители	
10	Онлайн-поздравление «Любимому садику посвящается» (поздравление ко Дню дошкольного работника)	сентябрь	профсоюз, творческая группа	
11	Детский час «Профессия воспитатель»	сентябрь	воспита- тели	
12	Детский час «Профессия учитель»	октябрь	воспита- тели	
13	Совместное физкультурно-массовое мероприятие «Я – педагог, Я –воспитанник»	октябрь	педагоги	
14	Оформление выставки работ декоративно- при- кладного творчества воспитанников и педагогов к Всемирному дню рукоделия (16.11)	ноябрь	воспита- тели	
15	Конкурс «Воспитатель года»	декабрь	воспита- тели стар- шей, подго- товитель- ных групп	
16	Торжественный утренник в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	музыкаль- ные руко- водители	
Работа с педагогами				
1	Участие в конкурсах профессионального мастер- ства различного уровня	согласногра- фику	педагоги	
2	«Школа молодого педагога»	в течение года	ст. воспи- татель	
3	Марафон педагогических идей	апрель	педагоги	
5	«Знакомьтесь: Великие Учителя» (просветительский альманах)	апрель – май	ст. воспи- татель	
6	Августовский педсовет – 2023: «Педагогические кадры – важнейшая ценность ДОУ»	август	заведую- щий МКДОУ, заведую- щие фили- алами, ст. воспита- тель	
7	Акция «Мой педагог и наставник»	сентябрь-ок- тябрь	ст. воспи- татель	
8	Акция «Учить. Вдохновлять. Развивать	ноябрь	педагоги	
9	Подведение итогов Года педагога и наставника	декабрь	заведую- щий МКДОУ, заведую- щие фили- алами, ст. воспита- тель	

Работа с родителями (законными представителями)				
1	Информационный буклет «Педагог и детский писатель» к 200-летию К.Д. Ушинского	март	ст. воспитатель	
2	Тематическая беседа на родительских собраниях «В.А. Сухомлинский о семье и семейном воспитании»	март	воспитатели	
3	Организация выставки семейной фотографии «Мой первый воспитатель»	сентябрь	воспитатели	
4	Семейные гостиные «Лепим, клеим, вырезаем»	июнь-август	воспитатели	
5	Акция «Читаем дома» (по произведениям К.Д.Ушинского)	июнь-август	воспитатели	
6	Онлайн-проект «Скажи спасибо педагогу и наставнику»	ноябрь	воспитатели	
7	Родительская гостиная «Идеальная мама: миф или реальность?»	декабрь	воспитатели	

Взаимодействие МКДОУ с социумом

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МКДОУ.

Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:

МБОУ Енисейской СОШ № 3 имени Валерия Сергиенко (Приложение 3),

РДК,

поселенческой библиотекой (Приложение 4),

«Дом Ремесел» (Приложение 5)

пожарной частью,

музеем им. Мартыянова,

ГИБДД (см. ОП Приложение 12)

1.2. Работа с семьями воспитанников

Цель работы: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей МКДОУ	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в МКДОУ	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
3.	Общие родительские собрания: «Основные направления воспитательно-образовательной работы детского сада на 2023-2024 учебный год» «Итоги работы детского сада в 2023-2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	октябрь 2023 май 2024	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, медсестра
4.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в МКДОУ	сентябрь, январь, май	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги, родители

5.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги, родители
6.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах МКДОУ, информирование родителей с помощью дистанционных технологий (мессенджеры, сайт МКДОУ).	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
№ п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Август-сентябрь			
1.	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
2.	Участие родителей в создании развивающей предметно – пространственной макро- и микросреды	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
3.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
4.	«Паспорт семьи» Анкетирование	Родители вновь зачисленных детей	воспитатели вновь зачисленных детей
5.	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта МКДОУ)	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
6.	Консультативная помощь родителям воспитанников, в том числе с применением дистанционных технологий	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
7.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, педагоги
Октябрь			
8.	Организация выставки детско-родительского творчества «Осенний вернисаж»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
9.	Осенние развлечения	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп музыкальный руководитель
10.	Всемирный день животных, фотовыставка «Мой домашний питомец»	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
11.	«Культура поведения родителей и детей на празднике»	Родители всех возрастных групп	музыкальный руководитель
12.	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
Ноябрь			
13.	Игровая программа «Мамин день» (День матери в России)	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных

			групп, музыкальный руководитель
14.	Групповой видеорепортаж на тему «Моя милая мама!»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
15.	Экологическая акция совместно с семьями воспитанников «Покормите птиц зимой. Кормушка в каждом доме» (изготовление кормушек, фотовернисаж)	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
16.	Детско-родительский тренинг «Счастье – это, когда мы вместе»	Родители всех возрастных групп	педагог-психолог Дранишникова А.С.
17.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
Декабрь			
18.	Оформление «Новогодняя фотозона»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
19.	Новогодние утренники	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, музыкальные руководители
20.	Смотр-конкурс творческих работ «Енисейская Сибирь»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
21.	Консультация «Детские капризы. Как на них реагировать?»	Родители всех возрастных групп	педагог-психолог Дранишникова А.С.
22.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
Январь			
23.	Конкурс «Кукла в национальном костюме»	Родители старших подготовительных групп	воспитатели групп
24.	Конкурс-чтецов «Мир. Родина. Детство» среди воспитанников МКДОУ	Родители детей среднего, старшего дошкольного возраста	воспитатели групп
25.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
26.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
Февраль			
27.	Выставка групповых газет «Герой СВО глазами детей» с участием семей воспитанников	Родители средних старших, подготовительных групп	воспитатели групп
28.	Развлечение «Сильные и смелые» Развлечение «Вместе с папой мы сильны»	Родители средних старших подготовительных групп	воспитатели групп

			музыкальные руководители Инструктор по ФК
29.	Развлечение для детей младшего и среднего возраста «Зиму провожаем, весну встречаем»	Родители всех возрастных групп	воспитатели групп музыкальные руководители Инструктор по ФК
30.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
Март			
31.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
32.	Музыкально-театрализованные праздники, посвященные международному женскому дню	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
33.	Месячник безопасности	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
34.	Смотр-конкурс центров конструирования	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
Апрель			
35.	Спортивные соревнования между сотрудниками МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников	Родители средних старших подготовительных групп	воспитатели групп инструктор по ФК, музыкальный руководитель
36.	Выставка детского творчества «Космос зовет»	Родители средних старших подготовительных групп	воспитатели всех возрастных групп
37.	Фотоконкурс с участием родителей «Здоровье семьи в объективе», посвященный Дню здоровья	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
38.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заве-

			дующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
39.	Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды на участках МКДОУ	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, завхозы, педагоги
Май			
40.	Литературно-музыкальная композиция «Защитникам Родины посвящается», Галерея детского творчества «Мы – наследники Победы»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель, инструктор по ФК
41.	Конкурс чтецов в рамках празднования Дня Победы «Через года, через века-помните!»	Родители групп	старший воспитатель, воспитатели
42.	Акция «Окна Победы»	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
43.	Озеленение и благоустройство участков и территории МКДОУ	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, завхозы, воспитатели всех возрастных групп, специалисты
44.	Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
45.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
46.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
Июнь, июль, август			
47.	Досуг «Моя семья» (посвященный Дню любви, семьи и верности)	Родители средних, старших групп	старший воспитатель, педа-

			гоги, музыкальный руководитель, воспитатели групп
48.	Выставка детского творчества «Рисую свою семью»	Родители средних, старших групп	воспитатели групп
49.	Выставка творческих работ «Флаг России»		
50.	Выставка фотографий, рисунков «Мой любимый край»	Родители средних, старших групп	воспитатели групп
51.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
В течение года			
52.	Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МКДОУ)	Родители, чьи дети не посещают детский сад	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги
53.	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, воспитатели, педагог - психолог
54.	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по ФК
55.	Оформление наглядной агитации в группах, стендах МКДОУ, на официальном сайте МКДОУ	Все возрастные группы	старший воспитатель, воспитатели, ответственный за ведение сайта МКДОУ
56.	Консультирование специалистами МКДОУ	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель – логопед, педагог – психолог, муз. руководители, инструктор по ФК

Психолого-педагогический консилиум

Цель: создание целостной системы психолого – педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно – психического здоровья.

План работы ППк (Приложение б)

БЛОК II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Педагогический совет № 1 – установочный «На пороге нового учебного года» Цель: познакомить с итогами деятельности МКДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы МКДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Подготовка к предсовету:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ (внесение изменений в соответствии с ФОП ДО).2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОР».3. Подготовка документации к новому учебному году.5. Смотр готовности групп к новому учебному году.6. Разработка планов на 2023-2024 учебный год. <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ деятельности МКДОУ в летний оздоровительный период.2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы МКДОУ на 2023-2024 учебный год.3. Утверждение планов работы, рабочих программ воспитателей и специалистов, графиков работы, циклограммы и т.д.4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.	август 2023	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ
2.	<p>Педагогический совет № 2 – тематический «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания» Цель: повышение профессиональной компетентности и успешности педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию».</p>	декабрь 2023	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ

	<p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания 2. Обмен опытом в рамках программы «Наш Красноярский край» 3. Решение педсовета. 		
3.	<p>Педагогический совет № 3 – тематический «Система работы по организации конструктивно-модельной деятельности в ДОО»</p> <p>Цель: Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Обучение через открытие: конструктивная деятельность и техническое творчество в детском саду» 2. Обмен опытом 3. Решение педсовета. 	март 2024	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ
4.	<p>Педагогический совет № 4 – итоговый «Анализ результативности работы по программе МКДОУ за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы МКДОУ за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы МКДОУ на летний период.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары (по плану); - аналитическая справка по результатам работы за 2023-2024 учебный год <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно-оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по ФК). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы МКДОУ в летний оздоровительный период 	май 2024	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ

Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
2.	Консультация для педагогов 1 мл. группы «Первые дни ребенка в детском саду»	сентябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
3.	Семинар «Современные тенденции проектирования образовательной среды в дошкольной образовательной организации»	сентябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
4.	Марафон по изменению развивающей предметно-пространственной среды. Элементы РППС.	сентябрь-октябрь (14.09-16.10.23)	все педагоги
5.	Тренинговое занятие «Старинный сад»	октябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
6.	Консультация «РППС без игрушек»	октябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
7.	Педагогический марафон «Две недели без игрушек. РППС – как средство самовыражения детей»	октябрь (16.10-27.10.23)	педагоги среднего и старшего дошкольного возраста
8.	Неделя музыки	октябрь	музыкальный руководитель Беляева И.Я.
9.	Консультация «Театрализованная деятельность в развитии детей»	октябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
10.	Консультация «Эмоциональные трудности детей дошкольного возраста»	октябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
11.	Неделя психологии «Дружба – это лучшее, что есть у человека.»	ноябрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
12.	Консультация: «РППС. Центр конструирования в группе»	ноябрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
13.	Методический лекторий «Патриотическое воспитание через поддержку детской инициативы в разных видах деятельности»	декабрь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
14.	Семинар-практикум «Как взаимодействовать с детьми конструктивно»	декабрь	педагог-психолог Дранишникова А.С.
15.	Консультация «Музыкально-дидактические игры как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста»	декабрь	музыкальный руководитель Беляева И.Я.
16.	Методическое совещание «Поддерживаем идеи и инициативы с помощью проектной деятельности». Презентация из опыта работы	январь	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
17.	Семинар «Игра и её развитие» Презентация из опыта работы	февраль	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
19.	«Месяц театрализации»	март	воспитатели групп
20.	Работа ППк в ДОУ	апрель	председатель ППк Фокина М.В.
21.	Калейдоскоп педагогических идей «Моя педагогическая находка»	апрель	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.

22.	Методическая неделя «Грамотный пешеход»	май	старший воспитатель Кузнецова Т.Н.
23	Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период»	май	старший воспитатель, инструктор по физической культуре

Трансляция опыта работы на уровне МКДОУ

№ п/п	тема самообразования	форма представления	ответственный
1.	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования	открытый показ октябрь	Максимова А.Р.
2.	Обучение рассказыванию и пересказу детей старшего дошкольного возраста	открытый показ ноябрь	Мамонтова О.В.
3	Занятие «Волшебный песочек»	открытый показ ноябрь	Дранишникова А.С.
4.	Развитие связной речи	открытый показ декабрь	Акматова Е.Н.
5.	Поддерживаем идеи и инициативы с помощью проектной деятельности	презентация опыта (методсовещание) январь	Девяшина Л.А. Елисеева Е.В.
6.	Развитие игровой деятельности у детей	презентация опыта (методсовещание) февраль	Иванцова Л.А. Сонина Т.Н. Кашицына Н.В.
7.	Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста	открытый показ март	Федорова Г.М.
8.	Реализация технологии ТИКО-конструирования в работе с детьми старшего дошкольного возраста	мастер-класс март	Кузнецова Т.Н.
9.	«Вездесущий ритм»	открытый показ апрель	Беляева
10.	Театрализованная деятельность с детьми дошкольного возраста. Разные виды театра	открытый показ сказки детьми в течение года	воспитатели

Работа с молодыми специалистами

Цель работы: повышение качества воспитательно-образовательного процесса МКДОУ через создание условий для профессионального роста молодых педагогов

План работы «Школа начинающего педагога» (*Приложение 2*)

Работа в методическом кабинете

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, методическое обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды

№ п/п	Тематика, форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	старший воспитатель
2.	Обновление официального сайта МКДОУ	1 раз в 10 дней	ответственный за ведение сайта МКДОУ
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	старший воспитатель

5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	сентябрь - октябрь	педагоги МКДОУ
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-пространственной среды в группе	в течение года	старший воспитатель
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	в течение года по отдельному плану	старший воспитатель
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	старший воспитатель
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	старший воспитатель, творческая группа
11.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	старший воспитатель
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	старший воспитатель
13.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	старший воспитатель
14.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	август	старший воспитатель
15.	Помощь в написании аналитических отчетов, самоанализа за учебный год	апрель-май	старший воспитатель
16.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	старший воспитатель

Районные методические объединения, кустовые совещания

РМО, кустовые совещания	Сроки проведения
Педагогические инициативы	19.09.32 09.10.23 30.11.23 (дистанционно) 05.12.23 (дистанционно) 11.12.23 (семинар) 23.01.24 (семинар-практикум) 16.02.24 27.03.24 23.04.24 17.05.24
Кустовое совещание	ежемесячно
РМО «Здоровьесберегающие технологии в ДОО»	03.10.23

РМО «Проектная деятельность»	29.09.23
РМО «Инклюзивное образование в ДОУ»	27.09.23
РМО «Сундучок творческого педагога»	04.10.23
Марафон по изменению развивающей предметно-пространственной среды. Элементы РППС	14.09-16.10.23
Педагогический марафон «2 недели без игрушек»	16.10-27.10.23
РМО «Особенности работы в разновозрастной группе»	26.09.23
РМО «Воспитание музыкой»	

Список педагогов на РМО

направление РМО	ФИО педагога, должность
Инклюзивное образование в ДОУ	Дранишникова А.С. – педагог-психолог
РМО учителей-логопедов	Акматова Е.Н.
РМО учителей-дефектологов	Фокина М.А.
РМО педагогов-психологов	Дранишникова А.С.
Воспитание музыкой	Беляева И.Я. – музыкальный руководитель
Сундучок творческого педагога	Мамонтова О.В. – воспитатель Иванцова Л.А. – воспитатель
Здоровьесберегающие технологии	Кашицына Н.В. – воспитатель Федорова Г.М. - воспитатель
Финансовая грамотность в ДОУ	Кузнецова Т.Н. – ст.воспитатель
Особенности работы в разновозрастных группах	Петраченко Е.Я. – воспитатель
Проектная деятельность	Кузнецова Т.Н. – ст.воспитатель Чулымова Н.В. – воспитатель Сонина Т.Н. – воспитатель Тонких Л.П. - воспитатель Девяшина Л.А. – воспитатель Елисеева Е.В. – воспитатель Максимова А.Р. – воспитатель

2.2. Нормативно – правовое обеспечение деятельности

Цель работы: приведение нормативно-правовой базы МКДОУ в соответствие с требованиями законодательства. Управление и организация деятельностью МКДОУ в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
--------------	--	-------------------------	----------------------

1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы МКДОУ на 2023 - 2024 учебный год	в течение года	заведующий МКДОУ
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе МКДОУ на 2023 – 2024 учебный год	в течение года	заведующий МКДОУ
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	заведующий МКДОУ
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей, COVID-19, проведение инструктажей, соблюдение Постановления от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4 3598-20.	в течение года	заведующий МКДОУ, ответственный по ОТ
5.	Утверждение положений МКДОУ	в течение года	заведующий МКДОУ
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август, январь	заведующий МКДОУ
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	заведующий МКДОУ, ответственный по ОТ
8.	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	август	заведующий МКДОУ
9.	Внесение изменений в соответствии с ФОП ДО и реализация: Программы развития МКДОУ на 2021-2026 гг.; ОП ДО МКДОУ Селиванихинский детский сад	в течение года	заведующий МКДОУ, рабочая группа
10.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год	май	заведующий МКДОУ
11.	Проведение производственных собраний	в течение года	заведующий МКДОУ, ответственный по ОТ
12.	Внесение изменений в инструкции по ОТ в соответствии с законодательством	август 2023	заведующий МКДОУ, ответственный за ОТ
13.	Выполнение предписаний органов государственного контроля	в течение года	заведующий
14.	Заполнение Акта приёмки Приёмка ДОО к новому учебному году	август	заведующий, ст. воспитатель, заведующие хозяйством, делопроизводитель

2.3. Информационно – аналитическая деятельность МКДОУ

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами
2.	Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2023 - 2024 учебный год:	май 2024	заведующий МКДОУ, завхозы, заведующие филиалами, старший

	<ul style="list-style-type: none"> • анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно-оздоровительной работы; • анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; • психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительной к школе группе 		воспитатель, педагог-психолог
3.	Определение ключевых направлений работы МКДОУ на 2023 - 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы	май – август 2023 г.	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, завхозы, старший воспитатель
4.	Составление перспективных планов работы МКДОУ, разработка стратегии развития МКДОУ на основе анализа работы МКДОУ	май - август	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
6.	Проведение административных совещаний, рабочих планерок, педсоветов, семинаров, мастер-классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
7.	Подготовка к проведению ВСОКО. Подведение итогов деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	январь-апрель	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
8.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
9.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель педагоги МКДОУ
10.	Организация взаимодействия между МКДОУ и социальными партнерами	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель

2.4. Управленческая деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности МКДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса:	август	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, завхозы, председатель профсоюза, старший воспитатель

	<p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Основные направления деятельности МКДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МКДОУ.</p> <p>4. Обеспечение реализации мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологических мер, направленных на предупреждение распространения COVID-19, профилактике острых респираторных вирусных инфекций в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. № 16 от 13.07.2020г № 30.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</p> <p>6. Внесение изменений в Коллективный договор.</p> <p>7. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>		
2.	<p>Заседание №2</p> <p>«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МКДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ за год.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 год. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты МКДОУ.</p> <p>5. Утверждение графиков отпусков работников.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	январь	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, председатель профсоюза
3.	<p>Заседание №3</p>	май	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, завхозы

	«О подготовке МКДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников МКДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.		
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	в течение года	заведующий МКДОУ
Коллективные мероприятия			
1.	Празднование Дня дошкольного работника «Осенний переполох»	сентябрь	творческая группа
2.	Новогоднее мероприятие	декабрь	творческая группа
3.	Поздравление мужчин с Днем защитника Отечества	февраль	творческая группа
4.	Празднование Международного женского дня	март	творческая группа
5.	Конкурс «Лучший начинающий педагог»	март	ст. воспитатель, творческая группа
6.	Спортивные соревнования между сотрудниками МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников	апрель	инструктор по физической культуре, творческая группа
7.	Субботник по очистке и озеленению территории МКДОУ	май-июнь	заведующие филиалами, заведующие хозяйством
8.	Поздравление юбиляров (50,55,60, 65, 70 лет)	в течение года	председатель профсоюза, творческая группа

Административные совещания

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> Об укомплектованности кадрами Утверждение плана контроля по организации питания COVID-19, проведение инструктажей, соблюдение Постановления от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4 3598-20 Другое 	сентябрь	Заведующий МКДОУ
2.	<ul style="list-style-type: none"> Об организации работы с родителями: 	октябрь	Заведующий МКДОУ

	<p>учет многодетных семей, социально-опасных семей, семей с опекаемыми детьми, дети ОВЗ выбывшие в школу</p> <ul style="list-style-type: none"> • Родительская плата за содержание ребенка в МКДОУ (своевременность, правильность) • Подготовка МКДОУ к зимнему периоду. • Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах МКДОУ 		
3.	<ul style="list-style-type: none"> • О состоянии условий и охраны труда на рабочих местах • О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка • Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований • Об организации питания 	ноябрь	Заведующий МКДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Об обеспечении пожарной безопасности • Утверждение графика новогодних утренников • Составление графика отпусков 	декабрь	Заведующий МКДОУ
5.	<ul style="list-style-type: none"> • О номенклатуре дел. • О проведении процедуры ВСОКО • Анализ ведения документации в группах • Анализ состояния здоровья детей за 2021 г. • О подготовке ко Дню защитника Отечества • Об итогах работы за 1 полугодие. 	январь	Заведующий МКДОУ
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МКДОУ • О подготовке к торжественному собранию, посвященного Дню 8 марта 	февраль	Заведующий МКДОУ
7.	<ul style="list-style-type: none"> • О работе комиссии по предупреждению травматизма • Анализ планирования работы педагогов МКДОУ 	март	Заведующий МКДОУ
8.	<ul style="list-style-type: none"> • О выполнении предписаний контролирующих органов • Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований • Об обеспечении двигательной активности 	апрель	Заведующий МКДОУ
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги ВСОКО • Об итогах смотров и рейдов по охране труда • О сохранности мебели, мягкого инвентаря и оборудования • Утверждение плана ремонтных работ • Расстановка кадров и комплектование групп в летний период 	май	Заведующий МКДОУ

Работа с документацией

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка плана мероприятий: - по охране труда в МКДОУ ; - по пожарной безопасности; - по экономии энергоресурсов; - по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне; - по профилактике дорожно-транспортного травматизма; - по профилактике коронавирусной инфекции - по антитеррористической безопасности	август	Заведующий МКДОУ
2.	Журналы регистрации проведения инструктажа: - вводного на рабочем месте; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - по безопасности работы с электрооборудованием; - регистрации несчастных случаев	в течение года	Заведующий МКДОУ

2.5. Работа с кадрами

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников МКДОУ

Цель работы: повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none">• Разработка графика повышения квалификации педагогических работников.• Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.• Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	старший воспитатель
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	по перспективному плану повышения квалификации	администрация МКДОУ, педагоги МКДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану РУО	старший воспитатель, педагоги МКДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	в течение года	старший воспитатель, педагоги МКДОУ
5.	<ul style="list-style-type: none">• Организация работы педагогов по самообразованию.• Выбор тематики и направлений самообразования	май - август	старший воспитатель, педагоги МКДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. • Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности. 	в течение года	
6.	Приобретение новинок методической литературы	в течение года	заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги МКДОУ

Программа повышения профессионального мастерства педагогов МКДОУ (Приложение 1)

Аттестация педагогических работников МКДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

В 2023-2024 учебном году подана 1 заявка на прохождение аттестации на квалификационные категории:

ФИО педагога	должность	Дата аттестации	Заявленная категория
Дранишникова Анна Сергеевна	Педагог-психолог	апрель 2024 г.	первая

Предварительная работа

- Консультация по разъяснению порядка аттестации педагогических работников на квалификационные категории
- Самоанализ педагогической деятельности педагогов (за последние 5 лет).
- Консультирование по оформлению аттестационной документации.
- Презентация опыта работы аттестуемых педагогов на педагогических советах, методических мастерских, показ отрывков мероприятий.
- Публикации материалов на сайте МКДОУ, в СМИ.

Самообразование педагогов

Цель работы: трансляция опыта работы на уровне МКДОУ

№	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования
1	Акматова Екатерина Николаевна	учитель-логопед	Нейропсихологический подход в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми ТНР
2	Беляева Ирина Яковлевна	музыкальный руководитель	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста
3	Девяшина Лидия Александровна	воспитатель	Проектная деятельность детей в развитии детей старшего дошкольного возраста
4	Дранишникова Анна Сергеевна	педагог-психолог	Использование различных видов песка в работе педагога-психолога по развитию познавательных процессов у детей дошкольного возраста

5	Елисеева Елена Васильевна	воспитатель	Проектная деятельность как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста
6	Иванцова Любовь Александровна	воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей младшего дошкольного возраста
7.	Максимова Анна Рудольфовна	воспитатель	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования
8.	Мамонтова Ольга Владимировна	воспитатель	Обучение рассказыванию и пересказу детей старшего дошкольного возраста
9.	Кашицына Наталья Владимировна	воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры
10.	Кузнецова Татьяна Николаевна	ст. воспитатель	ТИКО-конструирование как средство развития познавательных способностей дошкольников
11.	Петраченко Елена Яковлевна	воспитатель	Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников через познавательную активность
12.	Сонина Татьяна Николаевна	воспитатель	Сенсорное развитие у детей через дидактические игры
13	Тонких Людмила Петровна	воспитатель	Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность
14	Федорова Галина Михайловна	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста
15.	Фокина Мария Анатольевна	учитель-дефектолог	Развивающие игры В.В. Воскобовича в работе с детьми ОВЗ дошкольного возраста»
16.	Чулымова Надежда Владимировна	воспитатель	Особенности развития игровой деятельности у детей младшего дошкольного возраста

2.6. Контроль и оценка деятельности

Цель работы: совершенствование работы МКДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МКДОУ.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Ежедневный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей • соблюдение санэпидрежима • организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. 	Ежедневно в течение года	Заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, завхозы

	<ul style="list-style-type: none"> • проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. • посещаемость детей. • выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. • соблюдение правил внутреннего распорядка • выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. • подготовка педагогов к рабочему дню. 		
2.	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение групповой документации • оснащение групп и готовность к новому учебному году • проведение родительских собраний • организация питания в группах • выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. • навыки самообслуживания детей • планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. • культура поведения за столом • выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей • двигательная активность детей в режиме дня • организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна • результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания 	в течение года	старший воспитатель
3.	<p>Эпизодический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ заболеваемости детей и сотрудников • выполнение натуральных норм питания детей • выполнение педагогами решений педагогического совета • состояние документации по группам • воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация 	ежемесячно	медсестра, заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель
4.	<p>Тематический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Состояние работы по познавательноречевому развитию детей в МКДОУ» • «Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников в МКДОУ» 	ноябрь март	старший воспитатель

План-график внутрисадовского контроля на 2023-2024 учебный год (Приложение 7)

БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Административно- хозяйственная деятельность МКДОУ

Цель работы: укрепление материально - хозяйственной базы МКДОУ, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность МКДОУ в 2023-2024 учебном году	в течение года	Заведующий МКДОУ
2.	Работа с работниками МКДОУ <ul style="list-style-type: none"> • производственные совещания • проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка 	в течение года	Заведующий МКДОУ, завхозы, ответственный по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	август	Заведующий МКДОУ
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда и ПБ	август	Заведующий МКДОУ
5.	Создание условий для безопасного труда. <ul style="list-style-type: none"> • своевременный ремонт мебели, оборудования • соблюдение теплового режима в помещениях МКДОУ • создание системы профилактики профессионального выгорания 	в течение года	Заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, завхозы Педагог-психолог
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	в течение года	Заведующий МКДОУ, завхозы
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	в течение года	Заведующий МКДОУ, ответственный по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды МКДОУ	в течение года	Заведующий МКДОУ, заведующие филиалами, старший воспитатель, педагоги ДОУ
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в МКДОУ	октябрь - ноябрь	завхозы, кастаньянша
10.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон	ноябрь	Заведующие филиалами, завхозы
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	Заведующий МКДОУ, делопроизводитель
12.	Утверждение графика отпусков	январь	Заведующий МКДОУ
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	июнь-август	завхозы, педагоги МКДОУ
14.	Текущие ремонтные работы	июнь-август	завхозы
15.	Подготовка и приемка МКДОУ к новому учебному году	август	комиссия

